

2017

T.C.
AKÇAABAT KAYMAKAMLIĞI
IŞIKLAR ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2017 YILI FAALİYET PLANI



TRABZON-AKÇAABAT / 2017



“Çalışmak demek, boşuna yorulmak, terlemek değildir. Zamanın gereklerine göre bilim, teknik ve her türlü uygar buluşlardan azami derecede istifade etmek zorunludur.”

Mustafa Kemal ATATÜRK

İSTİKLAL MARŞI



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığam, taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş Yurduma alacakları uğatma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak!' diyerek geçme, tanı:
Düşün altında binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı, bütün varımı alsın da hüda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, ilahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerihamdan, ilahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-i mücerred gibi yerden naşım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif Ersoy



SUNUŞ

Türk Milli Eğitim Sistemi içerisinde her eğitim kurumunun önemli bir yeri vardır. Eğitim kurumlarının kendilerinden beklenen işlevleri yerine getirebilmeleri, iyi bir planlamaya ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Çalışmalarda, kurumumuzun mevcut durumu analiz edilmiş, gelen veriler, hedefler, amaçlar ayrılarak kurumumuzun stratejik planlaması yapılmıştır. Stratejik Planlama yapılırken okulumuzun durumu, diğer eğitim kurumlarından farkı, yerel, ulusal başarı durumu, çağdaş eğitim anlayışı içindeki yeri ve kurumsal yapısı gibi unsurlar önemle ele alınmıştır.

Büyük bir emek ve özveri sonucunda hazırlanan ve çağdaş bir dönüşüm projesi olan bu stratejik planın uygulamaya konmasıyla okulumuzda yeni bir dönem başlamaktadır. Bu yeni dönemde bütün faaliyetler hedeflere, kurallara ve yazılı talimatlara göre düzenleneceğinden okulumuzda verimlilik artacak ve şeffaf bir yönetimin temelleri atılmış olacaktır. Belirlenen hedeflerin gerçekleşip gerçekleşmediği, her yıl izlenerek değerlendirilecek, gerekirse yeni hedefler belirlenerek plan sürekli güncellenecektir. Bu nedenle planın sürdürülebilir ve geliştirilebilir bir nitelik kazanabilmesi, bütün mensuplarımızın planlama fikrine destek vermelerine ve çalışmalara aktif olarak katkı sunmalarına bağlıdır.

Planlı hizmet üretme, belirlenen politikaları somut iş programlarına ve bütçelere dayandırma ve uygulamayı etkili bir şekilde izlemede kamu kuruluşlarının inisiyatif almaları ve aktif katılımı zorunlu görülmektedir. Söz konusu faaliyetlerin kuruluşlar tarafından yürütülmesinde **“stratejik planlama”** temel bir araç olarak gündeme gelmektedir.

Bu planın hazırlanmasında görev alan Stratejik Plan Hazırlama Ekibi olmak üzere bütün öğretmenlerime, velilerime, öğrencilerime bu özverili çabaları için en içten teşekkürlerimi sunuyorum.

Uzm. Öğrt. Saadettin KOÇ

Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER	
ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU	4
BÖLÜM I	7
GENEL BİLGİLER	7
1.1. Yetki, Görev ve Sorumluluklar	8
1.2. Teşkilat Yapısı	11
1.3. Fiziki ve Teknolojik Kaynaklar	12
1.4. İnsan Kaynakları	13
BÖLÜM II	
PERFORMANS BİLGİLERİ	
2.1. Amaç ve Hedefler	16
2.1.1. Kurum Müdürlüğünün Misyonu	16
2.1.2. Kurum Müdürlüğünün Vizyonu	16
2.1.3. 2015-2019 Stratejik Planında Yer Alan Amaçlar ve Hedefler	17
2.2. Eylem Planı Performans Hedef Göstergeleri	18
2.2.1. 2016 Yılı Performans Hedefleri	18
BÖLÜM III	
2017 YILI EYLEM PLANI FAALİYETLERİ	
3.1. 2017 Yılı Faaliyet Tabloları	18-31
3.2. Eylem Planı Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu	32
3.3. Faaliyet ve Maliyetlerin Onayı	33

TABLolar DİZİNİ		
TABLO NO	TABLO ADI	SAYFA NO
Tablo: 1	Akçaabat Işıklar Ortaokulu Teşkilat Şeması.	11
Tablo: 2	Akçaabat Işıklar Ortaokulu Müdürlüğü Bina Durumu	12
Tablo: 3	Akçaabat Işıklar Ortaokulu Müdürlüğü Hizmet Araçları	13
Tablo: 4	Akçaabat Işıklar Ortaokulu Müdürlüğü Derslik-Şube-Öğrenci-Öğretmen Durumu	14
Tablo: 5	Hizmet Sınıflarına Göre İnsan Kaynakları Personel Dağılımı	14
Tablo: 6	Branşlara Göre Norm ve Eğitim Durumları	15
Tablo: 7	Öğretmenlerinin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler	15
Tablo: 8	Stratejik Plan Toplu Maliyet Tablosu	32

BÖLÜM I

GENEL BİLGİLER

1.1. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Okul Müdürlüğümüzün yetki, görev ve sorumlulukları 14/6/1973 tarihli ve 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu kapsamında düzenlenmiştir. Buna göre; Okul Müdürlüğümüzün görev, yetki ve sorumlulukları “Eğitim Öğretim Hizmetleri ile İlgili Görevler”, “Yönetim Hizmetleri ile İlgili Görevler” ve “Mali Kaynakların Kullanımı ile İlgili” olmak üzere üç ana bölümden oluşmaktadır.

1.1.1.Eğitim Öğretim Hizmetleri ile İlgili Görevler

- 1.Okulda eğitimin düzenli olarak işleyişini sağlama
- 2.Ders dışı eğitim çalışmalarının işleyişini sağlama
- 3.İl ve İlçe MEM koordinesinde yürütülen farklı konulardaki eğitim programlarının uygulanmasını sağlamak
- 4.Öğrencilerin kişisel, sosyal ve değerler imiz açısından donanımı için değerler eğitimi almalarını sağlamak
- 5.Ders programı ile zaman çizelgesini hazırlamak
- 6.Öğrencilerin zararlı alışkanlıklardan uzak ve güven içinde eğitim almalarını sağlamak, Engelli öğrencilerle ilgili tedbirler almak.
- 7.Program geliştirme çalışmalarına katkıda bulunmak
- 8.Öğrenci başarısını geliştirmek için çalışmalar yapmak
- 9.Öğretim programları, yöntem ve teknikler, ölçme ve değerlendirme çalışmalarında öğretmen, öğrenci ve velileri bilgilendirmek
- 10.Okuldaki rehberlik hizmetlerini planlamak
- 11.Rehberlik hizmetlerinin yürütülmesi ile ilgili gerekli kurul ve komisyonları kurmak ve çalıştırmak
- 12.RAM ile ilgili iş birliği yapmak
- 13.Kaynaştırma eğitimi alan bireylerle ilgili iş ve işlemleri yapmak
- 14.Şiddet eylem planını hazırlamak ve uygulamak
- 15.Bilimsel, sosyal ve kültürel çalışmaları yürütmek
- 16.Belirli gün ve haftalarla ilgili etkinlikleri yürütmek
- 17.İnceleme, tanıma ve araştırma amaçlı gezilerin düzenlenmesini sağlamak
- 18.Öğrencilerin değerler eğitimlerini almalarını sağlamak
- 19.Okulda okuma alışkanlığının artırıcı çalışmalar yapmak.
- 20.Atatürk Sevgisi, Milli Tarih, Milli Kültür ve dil bilincinin yerleşmesini sağlayıcı çalışmalar yapmak, sergi, panel, konferans, seminer gibi etkinlikler düzenlemek.

- 21.Çeşitli spor dallarında öğrencilerin yetiştirilmesi için gerekli egzersizlerin ve çalışmaların yapılmasını sağlamak ve bu öğrencilerin ilgili yarışmalara katılmaları için gerekli işlemleri yerine getirmek.
- 22.Milli ve mahalli bayram günleri ile ilgili törenlere katılmak
- 23.Okuldaki arama, kurtarma ve koruma hizmetleri için il, ilçe MEM ve AFAD hizmetleri birimi koordinesinde hazırlanması gereken planları hazırlamak
- 24.Her hangi bir felaket ve tehlike anında okulun boşaltılması ve toplanma yerlerinde toplanması için gerekli planlamaları, yer tespitlerini ve tatbikatları yapma, sonuçları paylaşma ve ilgili üst birimlere rapor etme.
- 25.Okulun nöbet görevlerini planlama ve ilgililere tebliğ etme.

1.1.2.Yönetim Hizmetleri ile İlgili Görevler

- 1.Öğrenci Kayıt alanlarının ve eğitim bölgelerinin İlçe MEM, Belediye ve Muhtarlıklar aracılığı ile oluşturmak.
- 2.Öğrencilerin kayıt, nakil ve mezuniyet işlemlerini yürütmek
- 3.Okul Demokrasi Meclisleri Projesini Uygulamak
- 4.Öğrenci sağlık taramaları ile aşı uygulamalarını Toplum Sağlığı Merkezi ve Aile Hekimliği vasıtasıyla yapılmasını sağlamak
- 5.Disiplin İşlemlerini Yürütmek
- 6.Denklik ve başka ülke vatandaşı olup, okul kayıt alanı içerisinde ikamet eden vatandaşların çocuklarının kayıt işlemleri ile ilgili işleri yürütmek
- 7.Hizmet içi eğitim faaliyetleri ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek
- 8.Özlük hakları ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek
- 9.Sendikal Hizmetler ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek
- 10.Öğretmenevlerinden faydalanma başvuru işlemlerini yürütmek
- 11.Okulda öğretmenler için uygun dinlenme ortamları hazırlamak
- 12.Öğretmenler günü ile ilgili programlar hazırlamak
- 13.Hizmet iç eğitim ihtiyaçlarını belirlemek ve üst birimleri bilgilendirmek
- 14.Personelin kişisel gelişimlerini tamamlamalarını sağlamak
- 15.Yenilikçi ve uzaktan eğitim faaliyetlerinden personelin faydalanmasını sağlamak

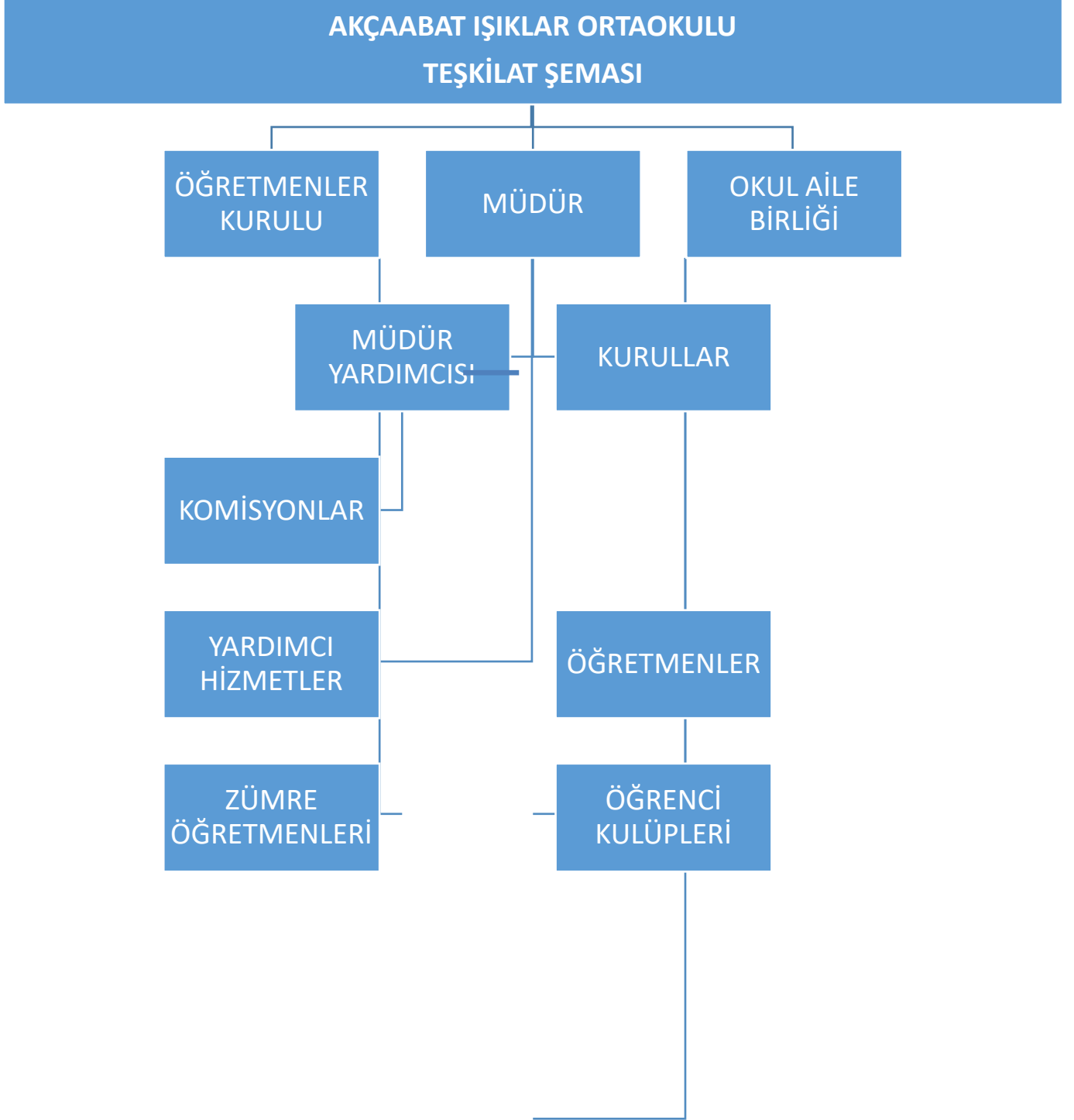
16. Personeli hizmet içi eğitim faaliyetleri hakkında bilgilendirmek
17. Veli toplantılarını yapmak
18. Veli iletişim hizmetlerini gerçekleştirmek
19. Okul-Aile Birliği faaliyetlerini okul aile birliği yönetimi ile birlikte yürütmek
20. Anne – Baba Eğitimi çalışmalarını yapmak
21. Okul içindeki şikâyetlerin değerlendirilmesini sağlamak
22. Ön inceleme işlemlerinin yürütülmesini takip etmek
23. Denetim çalışmalarının sonuçlarını incelemek ve değerlendirmek
24. Okuldaki iş ve işlemlerin denetime hazır halde olmasını sağlamak
25. Mevzuatın uygulanmasında tereddüde düşülen hususlarda üst birimlerden görüş almak ve bunu paylaşmak

1.1.3. Mali Kaynakların Kullanımı ile İlgili Görevler

1. Personelin her türlü özlük işlemlerinden okuldan yapılabilecek olanları İlçe MEM koordinesi ile yürütmek
2. MEBBİS sistemi üzerinden e-personel modülün de personelle ilgili bilgileri güncel tutmak ve kişisel verileri korumak
3. Kurum Bütçesini Hazırlamak ve Yürütmek
4. Personelin maaş, ücret, emeklilik vs. iş ve işlemlerinin KBS Sisteminde sağlıklı bir şekilde yürütülmesi için tedbirler almak
5. Alım-Satım ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek
6. Taşınırlarla ilgili iş ve işlemlerin KBS Sisteminde Taşınır Eşya Modülü üzerinde sağlıklı bir şekilde yürütülmesi için tedbirler almak
7. Okul aile birliği gelir ve giderlerinin TEFBİS modülüne işlenmesini sağlamak
8. Kantin gelirleri ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek
9. Anasınıfı gelir ve giderleri ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek
10. Stratejik Plana bağlı olarak yürütülen faaliyet ve projelerin maliyetlendirmeleri ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek sonuçları raporlamak.

1.2. TEŞKİLAT YAPISI

Akçaabat Işıklar Ortaokulu Teşkilat Şeması.



1.3. FİZİKİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Akçaabat Işıklar Ortaokulu Müdürlüğümüz, ışıklar mahallesi Santral cad. Akçaabat / Trabzon adresinde 1 Müdür, 1 Müdür yardımcısı, 9 öğretmen 8, 1 kütüphane, 1 öğretmenler odası,1 çok amaçlı Salonu 1 spor odası,1 kalorifer dairesi ile hizmet sunmaktadır. Müdürlüğümüz sunmuş olduğu hizmetlerin yararlanıcılara daha hızlı ve etkili şekilde ulaştırılmasını sağlayacak nitelikte güncel teknolojik araçları kullanmaktadır. Yine MEBBİS ve e-okul sistemi üzerinden kurumsal ve bireysel iş ve işlemlerin büyük bölümü gerçekleştirilmektedir.

Tablo 2: Akçaabat Işıklar Ortaokulu Müdürlüğü Bina Durumu

AKÇAABAT IŞIKLAR ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ BİNA DURUMU	
Binanın Hizmete Giriş Yılı	2008
Bina Durumu	Betonarma
Binanın Mülkiyeti	Hazine
Kira Durumu	Kira ödenmiyor
Isınma Durumu	Kalorifer
Yakıt Türü	Kömür
Binanın Yüzölçümü (m2)	440 m²
Kat Sayısı	3
Arşiv	1
Bekleme Salonu	1
Danışma	1
İdari İşler Odası	2
Derslik	8
Laboratuvar	-
Atölye	-
Müdür Odası	1
Müdür Yardımcısı Odası	1
Öğretmenler Odası	1
Kütüphane	1
Konferans Salonu	1
Spor Salonu	-
WC Sayısı	6

Tablo 3: Akçaabat Işıklar Ortaokulu Hizmet Araçları

AKÇAABAT IŞIKLAR ORTAOKULU HİZMET ARAÇLARI		
ÇEVRE BİRİMLERİ	Bilgisayar	8
	Fotokopi Makinesi	3
	Hoparlör	3
	Yazıcı	1
	Mikroskop	6
	Etkileşimli Tahta	9
	Projeksiyon Cihazı	2
	Telefon Hattı Sayısı	1
İNTERNET YAZILIM	ADSL	1
	Telefon	1
	Ofis Yazılımları	-
	Okul Yönetim Yazılımları	-

Tablo 4: Işıklar Ortaokulu Müdürlüğü Derslik-Şube-Öğrenci-Öğretmen Durumu

KURUM ADI	Derslik Sayısı	Şube Sayısı	ÖĞRENCİ SAYILARI			Öğretmen Sayısı	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı
			Erkek	Kız	Toplam				
Akçaabat Işıklar Ortaokulu Müdürlüğü	8	5	41	34	75	9	9	15	8

1.4.İNSAN KAYNAKLARI

Akçaabat Işıklar Ortaokulu Müdürlüğü bünyesinde mevcut durum itibarıyla 11'i eğitim ve öğretim hizmetleri, 1'i Ücretli öğretmen, 2'si yardımcı hizmetler, 1'i İş-kur personeli , olmak üzere toplam 15 personel ile çalışmalarını sürdürmektedir.

Tablo 5: Hizmet Sınıflarına Göre İnsan Kaynakları Personel Dağılımı

PERSONELİN ÜNVANI	HİZMET SINIFLARI								
	EÖHS	GİHS	ÜCRETLİ ÖĞRETMEN	...	YHS	İŞÇİ	GEÇİCİ	TOPLAM
MÜDÜR	1								1
MÜDÜR YARDIMCISI	1								1
ÖĞRETMEN	9		1						10
DİĞER PERSONEL			-		2			1	3
GENEL TOPLAMLAR	11		1		2			1	15

Tablo 6: Branşlara Göre Norm ve Eğitim Durumları

Branş	Norm Sayısı	Mevcut Norm	Norm İhtiyacı	Norm Fazlası	Toplam	Lisans	Yüksek Lisans	Doktora
Müdür	1	1	-	-	1		1	
Müdür Yardımcısı	1	1	-	-	1	1		
Öğretmen	6	7	1	3	7	9		
Yardımcı Hizmetli	2	2	-	-	2			
Geçici	0	1	-	-	1			

Tablo 7: Öğretmenlerinin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet SÜRELERİ	2016 Yılı İtibariyle	
	Kişi Sayısı	%
1 - 3 yıl	0	0
4 - 7 yıl	6	54.54
8 - 15 yıl	4	36,36
16 - 20 yıl	0	0
21+ yıl	1	9.1

Tablo 8: Personelinin Yaş İtibari ile Dağılımı

Yaş Dağılımı	2016 Yılı İtibariyle	
	Kişi Sayısı	%
17 – 30 yaş	3	27
31 – 40 yaş	6	54.54
41 – 50 yaş	1	9
51 – 60 yaş	-	-
61 - + yaş	-	-

BÖLÜM II

PERFORMANS BİLGİLERİ

2.1. AMAÇ VE HEDEFLER

2.1.1-Kurum Müdürlüğünün Misyonu

Türk Milli Eğitiminin temel ilkeleri doğrultusunda, Atatürk İlke ve inkılâplarına bağlı, değişen dünya şartlarında bilgi toplumunun insanını ve yaşadığı toplumda örnek gösterilecek karakterli insan yetiştirmek, onları iyi bir vatandaş ve her yönden gelişmiş bireyler olarak hayata hazırlamaktır..

2.1.2- Kurum Müdürlüğünün Vizyonu

Çevremizin eğitim, bilim, kültür ve sanat merkezi olan bir okul olmak.

2.1.3 – 2015-2019 Stratejik Planında Yer Alan Amaçlar ve Hedefler

AMAÇ-1: Demografik, sosyal, kültürel ve ekonomik farklılıkların ortaya çıkardığı dezavantajlardan etkilenmeksizin, okulumuzdaki tüm öğrencilerin okulumuzun sunduğu akademik, sosyal, kültürel faaliyetlere katılımını sağlamak, eğitimini tamamlamasını sağlamak.

Hedef 1.1: Tüm öğrencilerimizin okulumuzun sunduğu akademik, sosyal, kültürel, sportif faaliyetlerden tam olarak yararlanmasını sağlamak.

Stratejik Hedef 1.2: Plan dönemi sonuna kadar okulumuzda yapacağımız sosyal faaliyetlerle okulun çekim merkezi haline gelmesini sağlamak

AMAÇ- 2- Okulumuzda tüm öğrencilerimizin; ruhsal ve fiziksel süreçleri dikkate alınarak, ulusal ve uluslararası ölçütlerde düzenlenen sportif, sanatsal ve kültürel aktiviteler eşliğinde; akademik bilgi ve iletişim teknolojileri alanında ilgi ve yeteneğine göre beceri, tutum ve davranış geliştirebilen, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven sahibi, girişimci, yenilikçi ve yaratıcı bireylerin yetişmesini sağlamak.

Hedef 2.1: Öğrencilerin akademik başarıları, öğrenme kazanımları, ilgi, istidat ve yetenekleri dikkate alınarak bir üst öğrenim kurumuna yerleşmelerini sağlamak.

Hedef 2.2: Öğrencilerimizin yeteneklerinin keşfi, geliştirilmesi, akademik yaşantılarının yanı sıra kişilik gelişmelerinin de desteklenmesi için sosyal, kültürel, sportif faaliyetlerin artırılması; ulusal ve uluslararası yarışmalara katılımın özendirilmesi.

Hedef 2.3: Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar ile önceki öğrenmelerin tanınmasını sağlayarak, bireylerin yabancı dil yeterliliğini ve uluslararası alanda öğrenci ve öğretmen hareketliliğini artırmak.

Hedef 2-4 Türk dilini etkili kullanan ve okuma kültürü kazanmış bireyler yetiştirmek.

Stratejik Hedef 2-5 Öğrencileri; kendisi ve çevresiyle barışık, şiddetten uzaklaşan, hoşgörülü ve paylaşmayı bilen bireyler olarak yetiştirmek

AMAÇ-3: İş analizleri, görev tanımları ve personel yeterlilikleri doğrultusunda etkin insan kaynağı planlamasının yapıldığı; bilgi ve iletişim teknolojileri desteğiyle beşeri, fiziki ve mali yapının verimli bir şekilde kullanıldığı sistemi oluşturarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek.

Hedef 3.1: İşlevsel bir insan kaynakları planlamasında, kurumumuzda görev yapan yönetici ve her kademede görev yapan personelin iş tanımları dâhilinde mesleki yeterliliğini artırmak.

Hedef 3.2: Plan dönemi sonuna kadar kurumumuzun finansal kaynaklarının etkin dağıtımıyla tüm eğitim kurumlarının alt yapı ve donatım ihtiyacını karşılamak.

Hedef 3.3: Verilerin elektronik ortamda toplanması, analizinin yapılması, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, bürokrasinin azaltıldığı, çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim ve organizasyon yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak.

Hedef 3-4: Okulun fiziki şartlarını ileri bir noktaya taşımak.

BÖLÜM III

2017 YILI

EYLEM PLANI

FAALİYETLERİ

TEMA	EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM					
Stratejik Amaç No:1	Demografik, sosyal, kültürel ve ekonomik farklılıkların ortaya çıkardığı dezavantajlardan etkilenmeksizin, okulumuzdaki her bireyin eğitime eşit ve adil olarak ulaşabilmesini ve bu eğitimi tamamlayabilmesini sağlamak.					
Stratejik Hedef No:1.1	Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar öncelikli olmak üzere, okulumuzda bulunan her bireyin, eğitim ve öğretimin her kademesinde katılımını arttırmak					
2017 Yılı Performans Hedefi:	Dezavantajlı öğrencilerimizin eğitim öğretim faaliyetlerimize katılımlarını %50 oranında artırmak.					
Performans Göstergeleri:	2016 MEVCUT DURUM		2017 PERFORMANS HEDEFİ		2019 HEDEFİ	
1. Ekonomik durumu zayıf olan ve ziyaret edilen aile sayısı	10		20		30	
2. Kaynaştırma öğrencileri ve evde eğitim alan öğrenci aile ziyaretleri	2		3		5	
FAALİYETLER	Sorumlu Ekip/Kişiler	İşbirliğine Girilecek Kişi/Kurum	Çalışmanın Başlangıç Tarihi	Çalışmanın Bitiş Tarihi	Tahmini Bütçe (")	Kullanılacak Kaynaklar
Faaliyet 1.1.1. Dezavantajlı grupların katılımı artırmak için imkânları kısıtlı velilerimize ücret konusunda gerekli kolaylığın sağlanması	Okul İdaresi	Veliler,Sosyal yardımlaşma kurumları,Meb	Eylül 2016	Mayıs 2017	1500	Okul Aile Birliği
Faaliyet 1.1.2. Kaynaştırma ve evde eğitim alan öğrencilerimizin okulumuza veya ilgili ram merkezlerine devam ettirilmesini sağlamak.	Rehberlik Servisi	Veliler Ram Müdürlükleri	Eylül 2016	Mayıs 2017	-	-
Faaliyet 1.1.3. Yatılılık ve bursluluk imkânlarının tanıtılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi Sınıf rehber öğretmenler	Okul idaresi	Eylül 2016	Mayıs 2017	-	-

TEMA	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE		
Stratejik Amaç No:2	Okulumuzun bütün kademelerinde; ruhsal ve fiziksel gelişim süreçleri dikkate alınarak, ulusal ve uluslararası ölçütlerde düzenlenen sportif, sanatsal ve kültürel aktiviteler eşliğinde; akademik bilgi ve iletişim teknolojileri alanında ilgi ve yeteneğine göre beceri, tutum ve davranış geliştirebilen, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven sahibi, girişimci, yenilikçi ve yaratıcı bireylerin yetişmesini sağlamak.		
Stratejik Hedef No:2.1	Öğrencilerimizin kişisel ve bilişsel gelişimlerini destekleyerek akademik başarılarını artırmak.		
2017 Yılı Performans Hedefi:	Öğrencilerimizin kişisel ve bilişsel gelişimlerini destekleyerek akademik başarılarını % 5 oranında artırmak.		
Performans Göstergeleri:	2016 MEVCUT DURUM	2017 PERFORMANS HEDEFİ	2019 HEDEFİ
Teog puan ortalamaları	70	75	80
İlçe genelinde teog puan sıralaması	5	3	2
Yetiştirme kurslarına katılan öğrenci sayısı	45	75	75
Bir eğitim ve öğretim yılı içerisinde sanat, bilim, kültür ve spor alanlarından birinde en az bir faaliyete katılan öğrenci sayısı	15	20	30
Öğrenci başına okunan kitap sayısı	15	20	25
Onur veya iftihar belgesi alan öğrenci sayısı	3	5	10
Takdir veya teşekkür belgesi alan öğrenci sayısı	60	65	70
Beden Kitle Endeksine Göre Sağlıksız Öğrenci Sayısı	3	2	1
Bursluluk sınavını kazanan öğrenci sayılarının artırılması	1	2	3

FAALİYETLER	Sorumlu Ekip/Kişiler	İşbirliğine Girilecek Kişi/Kurum	Çalışmanın Başlangıç Tarihi	Çalışmanın Bitiş Tarihi	Tahmini Bütçe (°)	Kullanılacak Kaynaklar
Faaliyet 2.1.1. Başarılı öğretmen ve öğrenciler tespit edilerek her yıl ödüllendirilecek ve başarılarının okul toplumunca kutlanması sağlanacaktır.	Okul idaresi	Okul idaresi	Eylül 2016	Haziran 2017	-	-
Faaliyet 2.1.2. Öğrenciler ve veliler için etkili ve verimli ders çalışma teknikleri ile ilgili seminerler düzenlenecektir.	Okul idaresi Öğretmenler	Öğretmenler	Eylül 2016	Haziran 2017	-	-
Faaliyet 2.1.3. Öğrencilerimize “etkili ve verimli ders çalışma yöntem ve teknikleri” konusunda bireysel rehberlik yapılacaktır.Yetiştirme kurslarına katılım oranı artırılabacaktır.	Rehber Öğretmenler	Işıklar Çpl rehber öğretmen	Eylül 2016	Haziran 2017	-	-
Faaliyet 2.1.4. Başarılı öğrenciler web sitesinde ve okul panosunda yayınlanacaktır.	Okul idaresi Öğretmenler	Öğretmenler	Eylül 2016	Haziran 2017	-	-
Faaliyet 2.1.5. Öğrenci ve velilerimize kitap okuma alışkanlığı kazandırılacak.	Okul idaresi	Okul idaresi	Eylül 2016	Haziran 2017	-	-
Faaliyet 2.1.6. Öğrencilerimiz için uzman kişiler tarafından dengeli beslenme programları hazırlanıp uygulanacaktır.	Öğretmenler Veliler	Rehber öğretmen	Eylül 2016	Haziran 2017	-	-
Faaliyet 2.1.7. Beslenme sorunları olan öğrenciler ilgili birimlere yönlendirilecektir.	Rehberlik Servisi	Toplum Sağlığı Merkezi	Eylül 2016	Haziran 2017	-	-

TEMA	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE		
Stratejik Amaç No:2	Okulumuzda tüm öğrencilerimizin; ruhsal ve fiziksel gelişim süreçleri dikkate alınarak, ulusal ve uluslararası ölçütlerde düzenlenen sportif, sanatsal ve kültürel aktiviteler eşliğinde; akademik bilgi ve iletişim teknolojileri alanında ilgi ve yeteneğine göre beceri, tutum ve davranış geliştirebilen, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven sahibi, girişimci, yenilikçi ve yaratıcı bireylerin yetişmesini sağlamak.		
Stratejik Hedef No:2.2	Öğrencilerimizin sosyal, kültürel, sportif faaliyetlere katılımını sağlayarak özgüvenlerini ve kendini ifade etme becerilerini artırmak.		
2017 Yılı Performans Hedefi:	Sosyal, kültürel, sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısını %5 oranında artırmak.		
Performans Göstergeleri:	2016 MEVCUT DURUM	2017 PERFORMANS HEDEFİ	2019 HEDEFİ
Okulumuzda aktif yapılan spor faaliyeti sayısı	2	4	6
Eğitim öğretim yılı içerisinde düzenlenen sosyal etkinlik sayısını 5'ten, plan dönemi sonunda 10'a çıkarmak.	5	7	10
Düzenlenen Sosyal Etkinlik Sayısı	5	7	10
Sosyal, Kültürel Faaliyetlere Katılan Öğrencilerin Tüm Öğrencilere Oranı %	20	25	30
Düzenlenen Gezi Sayısı	2	4	6
Düzenlenen Yarışma Sayısı	4	6	8

FAALİYETLER	Sorumlu Ekip/Kişiler	İşbirliğine Girecek Kişi/Kurum	Çalışmanın Başlangıç Tarihi	Çalışmanın Bitiş Tarihi	Tahmini Bütçe (°)	Kullanılacak Kaynaklar
Faaliyet 2.2.1. Öğrencilerin hobilerine ve yeteneklerine göre uğraşacağı spor dalları tespit edilecektir.	Beden eğitimi öğretmenleri	Öğrenciler	Eylül 2016	Haziran 2017	-	-
Faaliyet 2.2.2. Sınıf takımları oluşturulacaktır.	Beden eğitimi öğretmenleri	Sınıf Öğretmenleri	Eylül 2016	Haziran 2017	-	-
Faaliyet 2.2.3. Sınıflar arası müsabakalar yapılacaktır.	Tüm Öğretmenler	Sınıf Öğretmenleri	Eylül 2016	Haziran 2017	-	-
Faaliyet 2.2.4. Birinci gelen takım üyeleri okulun internet sayfasında ilan edilecek ve ödüllendirilecektir.	Tüm Öğretmenler	Web yayın ekibi	Eylül 2016	Haziran 2017	200,00	Okul Aile Birliği
Faaliyet 2.2.5. Sene sonunda yıl boyu yapılan çalışmaların yer alacağı etkinlikler yapılacaktır.	Tüm öğretmenler	Tüm öğretmenler	Eylül 2016	Haziran 2017	200,00	Okul Aile Birliği
Faaliyet 2.2.6. Öğrencilerin yetenekleri doğrultusunda tiyatro ve müzik çalışmaları yapılacak, kutlama ve anma günlerinde milli bayramlarda konuya yönelik tiyatro, ront, piyes, oratoryo çalışmaları yapılacaktır.	Tüm Öğretmenler	Tüm Öğretmenler	Eylül 2016	Haziran 2017	-	-
Faaliyet 2.2.7. Derslerde ünitelere göre tiyatro, piyes, oratoryo, ront vb çalışmalarına yer verilmesi ve bu çalışmaların sene başında planda belirtilmesi.	Tüm Öğretmenler	Tüm Öğretmenler	Eylül 2016	Haziran 2017	-	-
Faaliyet 2.2.8. Ünitelere göre yapılabilecek geziler tespit edilecek, bunlar sene başında velilere bildirilecek ve planlamaya alınacaktır.	Tüm Öğretmenler	Tüm Öğretmenler	Eylül 2016	Haziran 2017	300,00	Okul Aile Birliği
Faaliyet 2.2.9. İl ya da ülke düzeyinde duyurulan yarışmalara katılımın sağlanması için öğrencilere duyuru yapılacak ve bu yarışmalara katılım özendirilecektir.	Okul idaresi Öğretmenler	Sınıf Öğretmenleri	Eylül 2016	Haziran 2017	200,00	Okul Aile Birliği
Faaliyet 2.2.10. Okul içi ya da okul dışı yarışmalara katılarak birinci olan ya da dereceye giren öğrenciler ödüllendirilecektir.	Okul idaresi Öğretmenler	Okul İdaresi	Eylül 2016	Haziran 2017	200,00	Okul Aile Birliği

TEMA	EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM					
Stratejik Amaç No:2	Okulumuzda tüm öğrencilerimizin; ruhsal ve fiziksel gelişim süreçleri dikkate alınarak, ulusal ve uluslararası ölçütlerde düzenlenen sportif, sanatsal ve kültürel aktiviteler eşliğinde; akademik bilgi ve iletişim teknolojileri alanında ilgi ve yeteneğine göre beceri, tutum ve davranış geliştirebilen, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven sahibi, girişimci, yenilikçi ve yaratıcı bireylerin yetişmesini sağlamak.					
Stratejik Hedef No:2.3	Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar ile önceki öğrenmelerin tanınmasını sağlayarak, öğrencilerin yabancı dil yeterliliğini arttırmak.					
2017 Yılı Performans Hedefi:	Öğrencilerimizin yabancı dil dersi ortalamasını % 3 oranında artırmak.					
Performans Göstergeleri:	2016 MEVCUT DURUM		2017 PERFORMANS HEDEFİ		2019 HEDEFİ	
Temel eğitimden ortaöğretime geçişte yabancı dil net ortalaması	13		15		17	
Yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması	70		75		85	
FAALİYETLER	Sorumlu Ekip/Kişiler	İşbirliğine Girilecek Kişi/Kurum	Çalışmanın Başlangıç Tarihi	Çalışmanın Bitiş Tarihi	Tahmini Bütçe (°)	Kullanılacak Kaynaklar
Faaliyet 2.3.1. Aylık periyotlarla örnek sınıf ve örnek öğrenci seçilmesi	Okul İdaresi Sınıf Rehber Öğretmenleri	Okul Aile Birliği	Eylül 2016	Haziran 2017	-	-
Faaliyet 2.3.2 Veli ziyaretlerinin yapılması	Okul İdaresi Sınıf Rehber Öğretmenleri	Veliler	Eylül 2016	Haziran 2017	-	-
Faaliyet 2.3.3. Yabancı dil yetiştirme kurslarına katılımı artırmak	Okul idaresi,öğretmenler	Öğrenci veliler	Eylül 2016	Haziran 2017	-	-

TEMA	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE					
Stratejik Amaç No:2	Okulumuzda tüm öğrencilerimizin; ruhsal ve fiziksel gelişim süreçleri dikkate alınarak, ulusal ve uluslararası ölçütlerde düzenlenen sportif, sanatsal ve kültürel aktiviteler eşliğinde; akademik bilgi ve iletişim teknolojileri alanında ilgi ve yeteneğine göre beceri, tutum ve davranış geliştirebilen, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven sahibi, girişimci, yenilikçi ve yaratıcı bireylerin yetişmesini sağlamak.					
Stratejik Hedef No:2.4	Türkçeyi etkin kullanan ve okuma kültürü kazanmış öğrenciler yetiştirmek					
2017 Yılı Performans Hedefi:	Kitap okuyan öğrenci sayısını %20 artırmak					
Performans Göstergeleri:	2016 MEVCUT DURUM		2017 PERFORMANS HEDEFİ		2019 HEDEFİ	
Okulumuzda hikaye kitabı okumayan öğrenci sayısı	4		1		0	
Okulumuzda kişi başına okunan ortalama kitap sayısı	10		20		30	
FAALİYETLER	Sorumlu Ekip/Kişiler	İşbirliğine Girilecek Kişi/Kurum	Çalışmanın Başlangıç Tarihi	Çalışmanın Bitiş Tarihi	Tahmini Bütçe (₺)	Kullanılacak Kaynaklar
Faaliyet 2.4.1. En fazla kitap okuyan öğrenci ve sınıfların ödüllendirilmesi	Okul idaresi Sınıf Rehber Öğretmenleri	Okul Aile Birliği Hayırsever vatandaşlar	Eylül 2016	Haziran 2017	200.00	Okul Aile Birliği
Faaliyet 2.4.2. Sınıf kitaplıkları ve okul kütüphanede bulunan kitap sayısını artırmak	Okul idaresi Sınıf Rehber Öğretmenleri	Meb –Merkez okullar hayırsever vatandaşlar	Eylül 2016	Haziran 2017	200.00	Okul Aile Birliği

TEMA	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE					
Stratejik Amaç No:2	Okulumuzda tüm öğrencilerimizin; ruhsal ve fiziksel gelişim süreçleri dikkate alınarak, ulusal ve uluslararası ölçütlerde düzenlenen sportif, sanatsal ve kültürel aktiviteler eşliğinde; akademik bilgi ve iletişim teknolojileri alanında ilgi ve yeteneğine göre beceri, tutum ve davranış geliştirebilen, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven sahibi, girişimci, yenilikçi ve yaratıcı bireylerin yetişmesini sağlamak.					
Stratejik Hedef No:2.5	Öğrencilerimize kendisi ve çevresiyle barışık, bireysel ve toplumsal sorunları tanıma ve bu sorunlara çözüm yolu arama alışkanlığı kazandırmak					
2017 Yılı Performans Hedefi:	Çevreye duyarlı öğrencilerimizin oranını %10 oranında artırmak.					
Performans Göstergeleri:	2016 MEVCUT DURUM		2017 PERFORMANS HEDEFİ		2019 HEDEFİ	
Çevremizde ihtiyaç sahipleri için düzenlenen yardım kampanyalarına katılan öğrenci oranı %	20		30		40	
Toplum hizmeti çalışmalarına katılım oranını artırmak%	20		30		50	
FAALİYETLER	Sorumlu Ekip/Kişiler	İşbirliğine Girilecek Kişi/Kurum	Çalışmanın Başlangıç Tarihi	Çalışmanın Bitiş Tarihi	Tahmini Bütçe (")	Kullanılacak Kaynaklar
Faaliyet 2.5.1. Ülkemizde erozyon ve çevre sorunlarının farkına varan, bu sorunların çözümü için gönüllü çalışan öğrencilerin sayısı artırılabacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Yavru Tema İlçe Temsilcisi	Eylül 2016	Haziran 2017	-	-
Faaliyet 2.5.2 Fidan dikme etkinliği düzenlenecektir.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Yavru Tema İlçe Temsilcisi	Eylül 2016	Haziran 2017	-	-
Faaliyet 2.5.3 Öğrencilerimizin çevresindeki atık pillerin geri dönüşüme kazandırmaları sağlanacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Veliler	Eylül 2016	Haziran 2017	-	-
Faaliyet 2.5.4 Çevremizde ihtiyaç sahipleri için düzenlenen yardım kampanyalarına katılan öğrenci sayısı artırılabacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Veliler	Eylül 2016	Haziran 2017	-	-

TEMA		KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ				
Stratejik Amaç No:3	İş analizleri ,görev tanımları ve personel yeterlilikleri doğrultusunda okulumuzda bilgi ve iletişim teknolojileri desteğiyle beşeri, fiziki verimli bir şekilde kullanıldığı sistemi oluşturarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek					
Stratejik Hedef No:3.1	Personelimizin yeterliklerinin ve performanslarının geliştirildiği bir insan kaynakları yapısı oluşturmak.					
2017 Yılı Performans Hedefi:	Okulumuz personelinin hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılma oranını %3 oranında artırılması.					
Performans Göstergeleri:	2016 MEVCUT DURUM	2017 PERFORMANS HEDEFİ	2019 HEDEFİ			
Hizmet içi eğitime katılan personel sayısı	5	10	13			
En az bir uzaktan eğitime katılan personel sayısının tüm personel sayısı	2	5	7			
Dil sınavlarından birinden en az C seviyesinde başarı gösteren personel sayısı	1	3	5			
FAALİYETLER	Sorumlu Ekip/Kişiler	İşbirliğine Girilecek Kişi/Kurum	Çalışmanın Başlangıç Tarihi	Çalışmanın Bitiş Tarihi	Tahmini Bütçe (°)	Kullanılacak Kaynaklar
Faaliyet 3.1.1. Çalışanlar arasında sosyal, sportif veya kültürel etkinlikler düzenlenmesi	Öğretmenler	Okul İdaresi Veliler	Eylül 2016	Haziran 2017	-	-
Faaliyet 3.1.2. Uluslararası proje çalışmaları yapmak suretiyle hareketlilik ve etkileşimin artırılması	Öğretmenler	Okul İdaresi Veliler	Eylül 2016	Haziran 2017	-	-

TEMA		KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ				
Stratejik Amaç No:3	İş analizleri ,görev tanımları ve personel yeterlilikleri doğrultusunda okulumuzda bilgi ve iletişim teknolojileri desteğiyle beşeri, fiziki verimli bir şekilde kullanıldığı sistemi oluşturarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek					
Stratejik Hedef No: 3.2	Okulumuz Bilgi İletişim Teknolojilerinden yararlanan sınıf ve öğrenci sayısını artırmak.					
2017 Yılı Performans Hedefi:	Sınıfların teknolojik donanım eksikliklerini tamamlamak.					
Performans Göstergeleri:	2016 MEVCUT DURUM	2017 PERFORMANS HEDEFİ	2019 HEDEFİ			
İnternet bağlantısı bulunan sınıf sayısı	0	9	9			
Dizüstü bilgisayarı bulunan öğretmen sayısı	5	10	13			
Öğrenci tablet sayısı	5	30	75			
FAALİYETLER	Sorumlu Ekip/Kişiler	İşbirliğine Girecek Kişi/Kurum	Çalışmanın Başlangıç Tarihi	Çalışmanın Bitiş Tarihi	Tahmini Bütçe (₺)	Kullanılacak Kaynaklar
Faaliyet 3.2.1. . Eğitim Bilişim Ağının (EBA) öğrenci ve öğretmenler tarafından kullanımı artırılabacak ve etkin kullanımının sağlanması için öğrencilerimize şifre verilecek.	Okul İdaresi	Okul Aile Birliği İİ MEM	Eylül 2016	Haziran 2017	-	-
Faaliyet 3.2.2. Okulumuzun internet sitesinin daha etkin olarak kullanılması için tanıtım çalışmaları yapılacak.Tüm sınıfların internet bağlantısı kurulacak	Okul İdaresi	Okul Aile Birliği İİ MEM	Eylül 2016	Haziran 2017	-	-

TEMA	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KAPASİTE					
Stratejik Amaç No:3	İş analizleri ,görev tanımları ve personel yeterlilikleri doğrultusunda okulumuzda bilgi ve iletişim teknolojileri desteğiyle beşeri, fiziki verimli bir şekilde kullanıldığı sistemi oluşturarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek					
Stratejik Hedef No:3.3	Okulumuzun web sitesinin tanıtımı yapılarak daha etkin ve verimli kullanımını sağlamak.					
2017 Yılı Performans Hedefi:	2017 yılı sonuna kadar web sitemizin kullanım oranını arttırmak					
Performans Göstergeleri:	2016 MEVCUT DURUM	2017 PERFORMANS HEDEFİ	2019 HEDEFİ			
Web yönetim ekibinin oluşturulması	0	1	1			
Web sitesinin tanıtım faaliyetlerinin artırılması için ekip kurulması	0	1	1			
Web sitesinde yayınlanacak konuların belirlenmesi için komisyon kurulması	0	1	1			
FAALİYETLER	Sorumlu Ekip/Kişiler	İşbirliğine Girilecek Kişi/Kurum	Çalışmanın Başlangıç Tarihi	Çalışmanın Bitiş Tarihi	Tahmini Bütçe (")	Kullanılacak Kaynaklar
Faaliyet 3.1.1. Web yönetim ekibinin kurularak web sitesini sürekli güncel hale getirilecek	Okul İdaresi Web Yayın ekibi	Okul İdaresi	Eylül 2016	Haziran 2017	-	-
Faaliyet 3.1.2. Web sitesin tüm paydaşlara duyurulması çalışmaları yapılacak	Okul İdaresi	Okul İdaresi	Eylül 2016	Haziran 2017	-	-
Faaliyet 3.1.3. Web sitemizin tanıtımı için çalışmalar yapılacak	Okul İdaresi Web Yayın ekibi	Okul İdaresi	Eylül 2016	Haziran 2017	-	-

TEMA	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KAPASİTE					
Stratejik Amaç No:3	İş analizleri ,görev tanımları ve personel yeterlilikleri doğrultusunda okulumuzda bilgi ve iletişim teknolojileri desteğiyle beşeri, fiziki verimli bir şekilde kullanıldığı sistemi oluşturarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek					
Stratejik Hedef No:3.4	Okulun mevcut fiziki şartlarını yenilemek					
2017 Yılı Performans Hedefi:	Okul bahçesinin onarımı ve sınıf kapılarının tamiratını yapmak.					
Performans Göstergeleri:	2016 MEVCUT DURUM	2017 PERFORMANS HEDEFİ	2019 HEDEFİ			
Boyasız ve bozuk olan kapı sayıları	8	19	19			
Okul bahçesinin onarılabacak alanı m2	500	500	0			
FAALİYETLER	Sorumlu Ekip/Kişiler	İşbirliğine Girilecek Kişi/Kurum	Çalışmanın Başlangıç Tarihi	Çalışmanın Bitiş Tarihi	Tahmini Bütçe (₺)	Kullanılacak Kaynaklar
Faaliyet 3.1.1. Okulumuzun tüm kapıları iş güvenliği nedeniyle açılış yönleri değiştirilerek boyatılacaktır.	Okul idaresi	Okul Aile Birliği Milli Eğitim	Eylül 2016	Haziran 2017	2000	Okul Aile Birliği MEM
Faaliyet 3.1.2. Okul bahçesinin zemininin asfaltlanması sağlanacaktır.	Okul idaresi	Okul Aile Birliği Milli Eğitim Belediye	Eylül 2016	Haziran 2017	3000	Okul Aile Birliği Milli Eğitim Belediye

3.2 YILLIK FAALİYET PLANI TAHMİNİ BÜTÇE TABLOSU

İşıklar Ortaokulu Müdürlüğü 2017 Yıllık Faaliyet(Eylem)Planı Tahmini Maliyet

TEMA	AMAÇ	HEDEF	FAALİYET	2017 YILI TAHMİNİ MALİYET	BÜTÇEDEKİ PAYI
TEMA 1	Stratejik Amaç 1	Stratejik Hedef 1.1.1	Faaliyet 1.1.1	1500.00	%18.7
		Stratejik Hedef 1.1.2	Faaliyet 1.1.2	-	-
ARA TOPLAM					
TEMA 2	Stratejik Amaç No:2	Stratejik Hedef 2.1	Faaliyet 2.1.7	-	-
		Stratejik Hedef 2.2	Faaliyet 2.2.10	1100.00	%13.8
		Stratejik Hedef 2.3	Faaliyet 2.3.3	-	-
		Stratejik Hedef 2.4	Faaliyet 2.4.2	400.00	%5
		Stratejik Hedef 2.5	Faaliyet 2.5.4		
ARA TOPLAM					
TEMA 3	Stratejik Amaç No:3	Stratejik Amaç No:3.1	Faaliyet 2.3.2	-	
		Stratejik Amaç No:3.2	Faaliyet 2.3.2	-	
		Stratejik Amaç No:3.3	Faaliyet 2.3.3	5000.00	%62.5
2017 Yıllık Faaliyet(Eylem)Planı Tahmini Maliyet Toplamı				8.000.00	

3.3-FAALİYETLER VE MALİYETLER ONAYI

Işıklar Ortaokulu Okul Müdürlüğümüzün “2015-2019 Stratejik Planı” kapsamında hazırlanan “2017 Yılı Eylem Planı’nın uygulanabilmesi için Bütçe İçi ve Bütçe Dışı olmak üzere toplam (8000.00tl) kaynağa ihtiyaç duyulmaktadır.

Saadettin KOÇ
Okul Müdürü
Üst Kurul Başkanı

Osman BULUT
Müdür Yardımcısı
Üst Kurul Üyesi

Burhan BAHADIR
Din Kültürü Öğretmeni
Üst Kurul Üyesi

İrfan ATASOY
Okul Aile Birliği Başkan
Üst Kurul Üyesi

Emine ŞENTÜRK
Okul Aile Birliği Yön. Krl.Üyesi
Üst Kurul Üyesi